



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโอโล

เรื่อง แผนการบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวดที่ ๙ ส่วนที่ ๓ ข้อ ๒๑๒ ให้นหน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้ควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อมบำรุงด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลโอโล จัดทำแผนปฏิบัติการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 10 ต.ค. 2567

รายนามรองนายก อบจ.โอโล

(จำเริญ แนวโอโล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโอโล

แผนปฏิบัติการดูแลบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

รายการ	กิจกรรมที่ทำ	ความถี่	ระยะเวลา										ผลลัพธ์/ ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		
5.ครุภัณฑ์ การพาหนะและ รถถัง	1.ตรวจเช็คสภาพก่อน ใช้งาน	ทุกครึ่ง	←											ก่อนใช้งาน	พนักงาน ขับรถ
	2.ตรวจเช็คสภาพตาม ระยะทาง		←												พนักงาน
	3.เปลี่ยนยางรถตาม ระยะทาง	ทุก 50,000	←												ขับรถ/งาน พัสดุ
	4.กรณีที่เกิดการเอง จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ดำเนินการซ่อมแซม	กม.	←												
	-กรณีที่ไม่สามารถซ่อม เองได้ ดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างตาม ระเบียบพัสดุฯ														
6.ที่ดินและสิ่งปลูก สร้าง	ตรวจซ่อมบำรุงรอยรั่ว ท่ออุปกรณ์เพื่อ ดำเนินการซ่อม	2ครั้ง/ ปี	←												กองที่มี พัสดุใน ความดูแล

